



CORPORATE EDUCATIONAL AGENCY DIOCESE OF KOTHAMANGALAM

Software – User Manual

Site Address: <https://kothamangalamcorporate.org/>

ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട പ്രധാന കാര്യങ്ങൾ

- **Home**
പൊതുവായ അറിയിപ്പുകൾ NEWS & ANNOUNCEMENTS ൽ കൊടുക്കുന്നതാണ്.
കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ Read More ൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
- **Downloads**
ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതോ തരേണ്ടതോ ആയ എല്ലാ ഡോക്യുമെന്റും
ഇവിടെ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
- **Login**
ലോഗിൻ വിവരങ്ങൾ സ്കൂളിൽനിന്നോ കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.



CORPORATE EDUCATIONAL AGENCY DIOCESE OF KOTHAMANGALAM

Institute Login

User Name: School Code

Default password: School Code

password മനനുപോയാൽ കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസിൽ അറിയിച്ചാൽ password റീസെറ്റ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.

- **Home**

സ്കൂളിലേക്കുള്ള അറിയിപ്പുകൾ, ഓർമ്മപ്പെടുത്തലുകൾ എന്നിവ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

- **Institute**

സ്കൂളിലെ വിവരങ്ങൾ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കും (മേലധികാരിയുടെ വിവരങ്ങൾ, സ്കൂൾ ഇക്കണോമിക് സ്റ്റാറ്റസ് മുതലായവ...)

- **Staff**

- **Search Staff**

നിലവിൽ സ്കൂളിൽ ഉള്ളവരും പിരിഞ്ഞു പോയവരുടെയും വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

സ്റ്റാഫിന്റെ ലോഗിൻ വിവരങ്ങൾ Credentials എന്ന കോളത്തിൽ നിന്നും കിട്ടും.

Actions കോളത്തിൽ



ഓരോ സ്റ്റാഫും ആയി ബന്ധപ്പെട്ട ഡോക്യുമെന്റ്സ് കാണാനും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാനും സാധിക്കും.



password മൊബൈൽ നമ്പർ ആയി റീസെറ്റ് ചെയ്യാം.



സ്റ്റാഫിനെ പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കും.

എന്തെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ കുട്ടിച്ചേർക്കാനോ അല്ലെങ്കിൽ മാറ്റം വരുത്താനോ ഉണ്ടെങ്കിൽ കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസും ആയി ബന്ധപ്പെടുക. പേർസണൽ വിവരങ്ങൾ അതുപോലെ സാലറിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ സ്റ്റാഫിന്റെ ലോഗിൻ വഴി ശരിയാക്കാവുന്നതാണ്.

- **Staff Fixation**

സ്കൂളിലെ സ്റ്റാഫ് fixation ന്റെ വിവരങ്ങൾ ഓരോ വർഷവും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- **Staff Vacancy**

സ്കൂളിലെ vacancy വിവരങ്ങൾ ഓരോ വർഷവും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- **Transfer / Promotion**

Transfer നോ Promotion നോ താൽപ്പര്യം ഉള്ളവർ ഇത് വഴി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

- **Reports**

- **Staff Statements**

Staff Statement ശരിയാണ് എന്ന് പ്രധാനാധ്യാപകൻ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

അല്ലാത്തപക്ഷം ഓഫീസിൽ അറിയിച്ച് തെറ്റ് തിരുത്തേണ്ടതാണ്.

Staff Statement സമർപ്പിക്കേണ്ട സമയത്ത് software വഴി ലഭിക്കുന്ന statement കൊടുക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുമല്ലോ.

- **Seniority List**

Date wise, Designation wise, Subject wise seniority list പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്.

തെറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ ഓഫീസിൽ അറിയിച്ചു തിരുത്തേണ്ടതാണ്.

- **Retirement List**

Date wise retirement list പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്.

തെറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ ഓഫീസിൽ അറിയിച്ചു തിരുത്തേണ്ടതാണ്.

- **Documents**

സ്കൂളും ആയി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ അതുപോലെ സ്റ്റാഫും ആയി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ upload ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഓഫീസിൽ നിന്നും upload ചെയ്യുന്ന ഫയൽസ് കാണാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.

- **Change Password**

ഇപ്പോൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന password മാറ്റാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.



CORPORATE EDUCATIONAL AGENCY DIOCESE OF KOTHAMANGALAM

Staff Login

User Name: Mobile Number

Default password: Mobile Number

password മറന്നുപോയാൽ കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസിൽ അല്ലെങ്കിൽ പ്രധാനാധ്യാപകനെയോ അറിയിച്ചാൽ password റീസെറ്റ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.

- **Home**

സ്റ്റാഫിനുള്ള അറിയിപ്പുകൾ, ഓർമ്മപ്പെടുത്തലുകൾ എന്നിവ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

- **Profile**

കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കും. എന്തെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ കുട്ടിച്ചേർക്കാനോ അല്ലെങ്കിൽ മാറ്റം വരുത്താനോ ഉണ്ടെങ്കിൽ കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസും ആയി ബന്ധപ്പെടുക. personal വിവരങ്ങൾ അതുപോലെ സാലറിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ശരിയാക്കാവുന്നതാണ്.

- **Documents**

സ്റ്റാഫും ആയി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ upload ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഓഫീസിൽ നിന്നും upload ചെയ്യുന്ന ഫയൽസ് കാണാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.

- **Change Password**

ഇപ്പോൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന password മാറ്റാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.